

## **REGULAMIN WSPARCIA KAMPANII SPOŁECZNEJ REALIZOWANEJ WE WSPÓŁPRACY PARTNERSKIEJ Z FUNDACJĄ INSTYTUT FALE LOKI KOKI**

### **§ 1.**

1. **Kampanie społeczne** realizowane we współpracy partnerskiej z **Fundacją Instytut Fale Loki Koki** z siedzibą pod adresem ul. Tadeusza Kościuszki 27, 85-079 Bydgoszcz, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001035535, NIP: 1133095879, REGON: 525287558, zwaną dalej „Fundacją” lub „IFLK” oparte są o zasady porozumienia partnerskiego.
2. Niniejszy regulamin (zwany dalej „**Regulaminem**”) określa zasady postępowania przy zawieraniu porozumienia partnerskiego o współpracy Fundacji z podmiotami zainteresowanymi współpracą z Fundacją i zgłoszeniem kampanii społecznej.
3. **Podmiot partnerski** zainteresowany współpracą z Fundacją i zgłoszeniem kampanii społecznej, powinien wypełnić **WNIOSEK O UTWORZENIE KONTA W APLIKACJI CRM-NGO** dostępny w postaci elektronicznej na stronie internetowej Fundacji <https://instytutfalelokikoki.pl/>.
4. Wypełnienie i wysłanie wniosku rejestracyjnego jest równoznaczne z akceptacją zasad współpracy partnerskiej zawartych w niniejszym regulaminie.
5. Po akceptacji przez Fundację założeń i celów zgłoszonej kampanii społecznej **podmiotowi partnerskiemu** lub **kampanii społecznej podmiotu partnerskiego** nadawany jest systemowo indywidualny numer ID, który stanowi także identyfikację celu szczegółowego dla pozyskiwania środków z 1,5%.
6. O wypłacie środków finansowych na rzecz danej kampanii społecznej decyduje Zarząd Fundacji po rozpatrzeniu prośby i analizie przesłanych dokumentów księgowych oraz zapisów statutowych, przy czym środki finansowe pochodzące z 1,5% oraz inne zebrane poprzez dedykowaną kampanii stronę zbiórki mogą być wydatkowane wyłącznie na cele tożsame z celami statutowymi Fundacji, tj. na:
  - a) niesienie wsparcia i pomocy w zakresie ochrony zdrowia i bezpieczeństwa społeczności branży fryzjerskiej oraz kosmetycznej;
  - b) działanie na rzecz umacniania więzi i integracji środowiska fryzjerskiego i branży fryzjerskiej;
  - c) upowszechnianie wiedzy o zawodzie fryzjera, specyfice i warunkach jego pracy;
  - d) działalność w zakresie zwiększenia komfortu i bezpieczeństwa pracy fryzjerów;
  - e) działalność w zakresie ochrony zdrowia, polegająca na ratowaniu życia chorych fryzjerów (obecnych i byłych) oraz działalność na rzecz poprawy stanu ich zdrowia;
  - f) ochrona i promocja zdrowia fryzjerów oraz klientów fryzjerów, w tym działalność lecznicza;
  - g) zwiększanie świadomości o profilaktyce chorób skóry w salonach fryzjerskich i kosmetycznych oraz upowszechnianie wiedzy na temat czerniaka, raków skóry i ochrony skóry;
  - h) udzielanie pomocy w uzyskaniu wszelkiego rodzaju porad oraz wsparcia w wykonywaniu zawodu fryzjera, w tym m.in z zakresu prawnego, księgowego i podatkowego;
  - i) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa, w tym społeczności branży fryzjerskiej;
  - j) udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w tym dla społeczności branży fryzjerskiej;
  - k) udzielanie pomocy społecznej, w trudnych sytuacjach życiowych i materialnych fryzjerów (obecnych i byłych);
  - l) ochrona środowiska, w tym w zakresie działania branży fryzjerskiej oraz kosmetycznej;

- m) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego, w tym w zakresie działania branży fryzjerskiej oraz kosmetycznej;
- n) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami, w tym społeczności branży fryzjerskiej oraz kosmetycznej;
- o) promocja i organizacja wolontariatu głównie wśród społeczności branży fryzjerskiej oraz kosmetycznej;
- p) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży, w tym dla społeczności branży fryzjerskiej oraz kosmetycznej;
- q) działalność w zakresie kultury fizycznej i sportu, w tym dla społeczności branży fryzjerskiej oraz kosmetycznej;
- r) działalność naukowa i oświatowa, w tym polegająca na kształceniu fryzjerów;
- s) działalność wspomagająca rozwój nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania, w tym wśród społeczności branży fryzjerskiej;
- t) działalność na rzecz organizacji pozarządowych, których cele są tożsame z celami Fundacji, w tym zwłaszcza w zakresie działań na rzecz branży fryzjerskiej oraz kosmetycznej;
- u) działalność wydawnicza, w tym dla branży fryzjerskiej.

7. **Podmiot partnerski** zobowiązuje się do:

- a) Wyznaczenia osoby do kontaktu, odpowiedzialnej za utworzenie i zarządzanie kontem/profilem kampanii.
- b) Umieszczania w swoich materiałach promocyjnych **logotypu** IFLK jako partnera kampanii społecznej i zamieszczania przy logotypie nr KRS Fundacji Instytut Fale Loki Koki: 0001035535 oraz informacji o treści: „**Projekt realizowany we współpracy partnerskiej** (nazwa partnera kampanii) **z Fundacją Instytut Fale Loki Koki**”
- c) Przesyłania do akceptacji IFLK wszystkich materiałów promocyjnych zawierających logotyp oraz KRS na adres e-mail: [kontakt@instytutflk.pl](mailto:kontakt@instytutflk.pl) – przy czym zakazuje się publikacji materiałów bez mailowej zgody IFLK, a brak przestrzegania tej zasady może skutkować rozwiązaniem porozumienia i wykreślenie z listy podmiotów partnerskich Fundacji.
- d) Do złożenia elektronicznego wniosku o refundację poniesionych przez podmiot partnerski kosztów kampanii lub zaliczkową wypłatę środków na realizację celów wskazanych w prośbie/wniosku, przy czym do wniosku załączyć należy:
  - **prośbę o wsparcie kampanii społecznej** z opisem celu, na który przeznaczone zostaną środki finansowe
  - **dokumenty księgowe potwierdzające wydatkowanie środków z opisem na przodzie dokumentu/faktury:**  
 „Sfinansowane z **środków 1,5%** w ramach kampanii społecznej (nazwa kampanii) realizowanej we współpracy partnerskiej z IFLK” lub: „Sfinansowane z **środków zebranych** w ramach kampanii społecznej (nazwa kampanii) realizowanej we współpracy partnerskiej z IFLK”
- e) Podmiot partnerski zobowiązuje się do sporządzenia pisemnego sprawozdania z dokumentacją zdjęciową z realizacji celu i wykorzystania środków publicznych oraz skierowania podziękowania do Fundacji w formie pisemnej najpóźniej w ciągu miesiąca od daty otrzymania środków na wsparcie kampanii.

8. **Fundacja** zobowiązuje się do:

- a) **Utworzenia strony zbiórki** online na stronie internetowej Fundacji <https://instytutfalelokikoki.pl/>, we współpracy partnerskiej na rzecz zaakceptowanej kampanii społecznej.
- b) **Nadania dostępu do historii** wszystkich wpłat na rzecz kampanii społecznej (informacja będzie dostępna po zalogowaniu na konto w Aplikacji CRM-NGO).
- c) **Udostępnienia podmiotowi partnerskiemu** informacji o wysokości środków zgromadzonych na cel szczegółowy – daną kampanię społeczną, niezwłocznie po zaksięgowaniu wpłat z 1,5% podatku - t.j. październik/listopad każdego roku kalendarzowego.

## § 2.

### Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych gromadzonych w związku realizacją celów statutowych Fundacji jest Instytut Fale Loki Koki z siedzibą pod adresem ul. Tadeusza Kościuszki 27, 85-079 Bydgoszcz (dalej: Administrator). Kontakt z Administratorem możliwy jest za pośrednictwem telefonu: + 48 663 636 380 oraz adresu e-mail: kontakt@instytutflk.pl. Administrator jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych oraz przetwarzanie ich zgodnie z przepisami prawa.
2. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Szczegółowe informacje na temat zasad przetwarzania danych osobowych dostępne są na stronie internetowej Fundacji pod adresem <https://instytutfalelokikoki.pl/informacje-prawne>.

## § 3.

### Postanowienia końcowe

1. Fundacja zastrzega sobie prawo do zmian i aktualizacji w Regulaminie, w tym w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wydania orzeczenia lub decyzji przez sąd lub organ administracji publicznej, zmiany funkcjonalności APLIKACJI CRM\_NGO, zmiany statutu Fundacji.
2. W przypadku wprowadzenia zmian w Regulaminie, o których mowa powyżej, Fundacja powiadomi o zmianach w szczególności poprzez przesłanie zmienionego Regulaminu osobom korzystającym z APLIKACJI CRM\_NGO (na adres poczty elektronicznej przypisany do indywidualnego konta użytkownika) oraz publikację Regulaminu na stronie internetowej Fundacji pod adresem <https://instytutfalelokikoki.pl/informacje-prawne/>.
3. Zmiany w Regulaminie wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania ich do wiadomości, o ile Regulamin nie wskazuje innego terminu.
4. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.